Kindergarten Pusteblume
Brunnenwasen 15
97529 Sulzheim
09382/90521
kiga-sulzheim@t-online.de

Gewünschter Aufnahmetag: **oder:**

Daten des Kindes

Name	Vorname
Straße	PLZ, Ort
Geburtsdatum	Geschlecht O männlich O weiblich
Staatsangehörigkeit	Konfession
Familiensprache	Hat ihr Kind bereits eine Einrichtung besucht? O Nein O Ja, welche:

Daten der Personensorgeberechtigten/der Eltern

Mutter	**Vater**
Name, Vorname	Name, Vorname
Adresse (falls abweichend vom Kind)	Adresse (falls abweichend vom Kind)
Staatsangehörigkeit	Staatsangehörigkeit
telefonisch erreichbar unter	telefonisch erreichbar unter
Telefon dienstlich	Telefon dienstlich
E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)	E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)
Familienstand	Familienstand
Sorgeberechtigt O Ja O Nein	Sorgeberechtigt O Ja O Nein

Gewünschter Betreuungsumfang

Die Mindestbuchungszeit beträgt 3 – 4 Stunden täglich bzw. 15 – 20 Stunden wöchentlich. Kernzeit ist von 9 – 12 Uhr

	von	bis	= Stunden
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
Summe der wöchentlichen Buchungsstunden			
Durchschnittliche tägliche Buchungszeit			

Um die Elternbeiträge monatlich einziehen zu können, benötigen wir Ihre Bankverbindung:

Kontoinhaber	Kreditinstitut
BIC	IBAN

Weitere Angaben

Zur Abholung des Kindes sind folgende Personen berechtigt:
(Bitte mit Vor- u. Nachname, Adresse und Telefonnummern)

_____

_____

_____

Geschwisterkinder:

_____ geb. am _____

_____ geb. am _____

_____ geb. am _____

Der Kinderarzt/Hausarzt ist: _____

Krankenkasse: _____

Das Vorsorgeheft sowie der Impfpass sind bei Kindergarteneintritt zur Einsichtnahme mitzubringen.

Wir möchten Elternbriefe und andere Mitteilungen per Email gesendet bekommen:

O Ja, an folgende Email-Adresse:_____

O Nein

Information zum Datenschutz bei AUFNAHME

Allgemeines

Erziehung, Bildung und Betreuung Ihres Kindes sind nur möglich, wenn ein Vertrauensverhältnis zwischen allen Beteiligten besteht. Als Mitarbeiter dieser Einrichtung sind wir im Rahmen unseres Arbeitsvertrags durch die Dienstordnung zur Vertraulichkeit und Verschwiegenheit in allen dienstlichen Belangen verpflichtet

Wir benötigen Ihre Zustimmung, dass die Mitarbeiter unserer Kindertageseinrichtung untereinander Informationen über Sie austauschen dürfen, um Ihr Kind bestmöglich in seiner Entwicklung zu unterstützen und zu begleiten. Dies kann mündlich oder im Bedarfsfalle durch Einsichtnahme in die Unterlagen Ihres Kindes erfolgen. Um Ihr Kind bestmöglich in seiner Entwicklung zu unterstützen, kann es auch erforderlich sein, mit anderen Stellen und Diensten Kontakt aufzunehmen und Informationen auszutauschen. Wir werden diese Kontakte nur mit Ihrem Wissen und Ihrer schriftlichen Zustimmung aufnehmen. Das Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG) legt Verantwortlichkeiten fest, über die wir Sie gerne informieren. Bei Fragen zum Datenschutz unserer Einrichtung können Sie sich gerne an diese Personen wenden:

Verantwortlichkeiten

Verantwortliche Stelle:	Kindergarten Pusteblume Brunnenwasen 15 97529 Sulzheim 09382/90521
Vertreten durch:	Christian Plettner, Vorsitzende des Elisabethenvereins Brunnenwasen 15 97529 Sulzheim
Weiterhin vertreten durch:	Gabriele Barth, Kindergartenleitung Brunnenwasen 15 97529 Sulzheim

Betriebliche Datenschutzbeauftragte: Irina Holzinger
Brunnenwasen 15
97529 Sulzheim

Aufbewahrung

Die Aufzeichnungen und die Dokumentation des Bildungs- und Betreuungsvertrages mit Ihnen werden nach Abschluss des Kalenderjahres, in dem Ihr Kind unsere Einrichtung verlässt, für 5 Jahre archiviert.

Diese Prüfungsfrist ist laut § 23 (1) AVBayKiBiG vorgegeben.

Die Beobachtungsbögen Ihres Kindes werden nach Austritt Ihres Kindes aus der Einrichtung vernichtet.

Ihre Rechte als Betroffener

Der Gesetzgeber sieht für Sie als Betroffenen und Eigentümer seiner Daten weitreichende Rechte vor, über die wir Sie im Folgenden informieren möchten:

Widerruf der Einwilligung

Soweit die Verarbeitung Ihrer Daten auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht diese mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Recht auf Auskunft

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten Daten. Dies kann, wenn sie es wünschen, in Form einer Kopie geschehen.

Recht auf Berichtigung

Falls Sie feststellen, dass von Ihnen aufgezeichnete Daten nicht zutreffend sind, werden wir diese auf Ihren Hinweis hin berichtigen.

Recht auf Löschung

Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, soweit wir nicht aus anderen Rechtsgründen zu einer Aufbewahrung verpflichtet sind.

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung) Ihrer Daten.

Recht auf Datenübertragbarkeit

Sofern Ihre Daten elektronisch gespeichert wurden, haben Sie das Recht auf Datenübertragbarkeit, d. h. wir stellen Ihnen diese Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format auf Wusch zur Verfügung.

Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsicht

Sollten Sie Beschwerden über unseren Umgang mit Ihren persönlichen Informationen haben können Sie sich an den Verantwortlichen oder den betrieblichen Datenschutzbeauftragten wenden.
Wenn Sie mit deren Auskünften oder Entscheidungen zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht einverstanden sind, können Sie sich auch an unsere Aufsichtsbehörde wenden. Dies ist

Datenschutzbeauftragter der Bayer. (Erz-)Diözesen
Herr Jupp Joachimski
Kappellenstraße 4
80333 München
Telefon: 089 2137 – 1796
jjoachimski@eomuc.de

Ort, Datum	**Unterschrift der Eltern/Personensorgeberechtigten**

Stand: 01. Januar 2024